

PROCESSO VERBALE RIUNIONE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL  
4.6.2013.

L'anno duemilatredecim il giorno quattro del mese di Giugno presso la Sede dell'Automobile Club di Lucca Via Catalani 59, si e' riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club di Lucca già stabilito con i presenti nella riunione del 30.5.2013. E' stato, invece, inviato un telegramma in data 30.5.2013 Prot. 259/PR/B agli assenti e cioè al Consigliere Dr. Giuliano Micheli ed al Revisore effettivo Dr. Daniele Volpe per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali del 25.3.2013 3 del 30.5.2013;
- 2) Comunicazioni del Presidente.
- 3) Approvazione relazione sulla Performance anno 2012.
- 4) Bilancio al 31.3.2013.
- 5) Situazione trimestrale ACI Lucca Service srl.
- 6) Questioni concernenti delegazioni.
- 7) Manifestazioni sportive – Determinazioni.
- 8) Richiesta Associazione sportiva “2B Tecnosport” Team” per utilizzo locali al piano terra.
- 9) Valutazione obiettivi Direttore.
- 10) Varie ed eventuali.

Alle ore 18,00 sono presenti: il Presidente Roberto Monciatti ed il Vice-Presidente Silvano Martinelli. I Consiglieri Pier Angelo Brogi Michelangelo Nutini ed il Dr. Giuliano Micheli.

Del Collegio dei Revisori risultano presenti: la Signora Eulalia Bragaglia ed il Dr. Daniele Volpe. Risulta assente giustificato il Dr. Stefano Biancalana.

Esercita le funzioni di segretario il Direttore della Sede Dott. Luca Sangiorgio.

Constate le condizioni di validità della riunione si procede all'esame dell'ordine del giorno:

1) Approvazione verbale del 25.3.2013 e del 30.5.2013.

Dopo lettura, all'unanimità dei presenti, vengono approvati i suindicati verbali.

2) Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente il quale riferisce che il TAR della Toscana ha dichiarato del tutto invalida l'ordinanza del Comune di Viareggio di chiusura e smantellamento del distributore carburanti sito in Viareggio P.zza d'Azeglio, condannando, altresì, lo stesso Comune al pagamento delle spese legali di tutto il procedimento per un importo di € 3.000,00

Fa presente, inoltre che sabato 1° giugno si è tenuta, nel cortile dell'Ente, la cerimonia di premiazione degli oltre settanta bambini delle classi seconde e terze delle Scuole Elementari dell'Istituto Comprensivo Lucca 7 che hanno partecipato all'iniziativa TransportACI Sicuri. Ringrazia a tal uopo il Direttore per l'impegno profuso in tale manifestazione e per la buona riuscita della stessa.

Comunica, infatti, al Consiglio che bisognerebbe cominciare ad essere più presenti nei vari eventi che ogni Comune od Ente limitrofo organizza, in quanto, con un minimo sforzo economico, si deve ridare maggiore visibilità all'Automobile Club di Lucca.

3) Approvazione Relazione sul piano della Performance anno 2012.

Il Direttore, Dr. Luca Sangiorgio, viene a leggere la relazione sulla

Performance dell'anno 2012, che qui di seguito viene riportata, relazione già peraltro predisposta dall'ex Direttore, Dr. Claudio Loria, andato in quiescenza a far data dall'1.1.2013:

## **“AUTOMOBILE CLUB DI LUCCA**

### **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2012**

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno 2012, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti.

Gli adempimenti derivanti dalle direttive impartite dalle delibere CIVIT sono state adattati alla peculiare condizione di questo Ente, avente dimensioni e risorse economiche ed umane assai ridotte rispetto ad altre realtà pubbliche, che ricevono oltretutto contributi statali per i quali è d'obbligo dare conto del loro efficace utilizzo. Invece, a questo A.C. non sono mai state elargite, sotto qualsiasi forma, somme né dallo Stato, né da altre Istituzioni pubbliche e le necessarie risorse finanziarie sono sempre state ottenute con la commercializzazione dei propri prodotti e servizi e con una appropriata politica di spesa.

Questa relazione ha dunque per oggetto l'esposizione dei risultati organizzativi conseguiti da questa Struttura.

Innanzitutto bisogna premettere che il Direttore dipende direttamente dall'Automobile Club d'Italia, quindi da tale Ente ha ricevuto gli obiettivi il cui conseguimento viene esaminato dal comitato di valutazione ACI ivi appositamente istituito.

Tuttavia, la performance richiesta al Direttore dall'Ente Federante corrisponde, in linea di massima, agli indirizzi strategici che l'assemblea dell'ACI ha fissato nella riunione del 29 aprile 2010 ed ai quali ogni Automobile Club deve fare riferimento per quanto concerne gli aspetti attinenti ai compiti istituzionali cui è demandato.

Per l'anno 2012, quindi, anche questo Ente, nel Piano Generale della Attività, ha recepito le Direttive Centrali che si traducono sostanzialmente in: potenziamento della base associativa; raggiungimento di un risultato di bilancio positivo; rafforzamento dell'immagine istituzionale.

A integrazione degli obiettivi di Federazione assegnati al Direttore, il Consiglio Direttivo dell'A.C. Lucca, ha a sua volta affidato allo stesso il compito di determinati programmi locali fissando gli obiettivi di sede aventi i sotto indicati titoli:

- 1) Ringiovanimento della Compagine associativa
- 2) Supporto alla diffusione del Network Ready 2

**Per il primo progetto locale**, che intendeva aumentare la percentuale dei soci tra i 18 ed i 30 anni dal 9,6% all'11%, non si è raggiunto l'obiettivo poiché i soci compresi nella fascia di età individuata sono stati 1061 pari al 4,9% del totale.

**Riguardo al secondo obiettivo**, finalizzato all'adesione da parte di due autoscuole al network Ready2go, nonostante l'impegno profuso nel cercare di convincere gli operatori del settore, non si è riusciti a raggiungere l'obiettivo, anche a causa della crisi economica del settore auto che non incentiva certamente gli investimenti.

Nel prosieguo della presente relazione, si espongono gli altri risultati

organizzativi raggiunti rispetto agli obiettivi fissati nel Piano Generale delle Attività per l'anno 2012 e le performance individuali determinate nel C.C.I. di Sede Unica sottoscritto dall'Amministrazione e dalle OO.SS. di categoria in data 11 aprile 2011.

### **RISULTATI ORGANIZZATIVI**

#### **Potenziamento Base associativa:**

Nel corso del 2012 sono state prodotte globalmente n° 20461 tessere contro il risultato conseguito nel 2011 di n° 21.746. Rispetto alla situazione di grave crisi economica che, in tale anno, ha attraversato il paese, si può senz'altro affermare che la lieve flessione produttiva deve essere, tutto sommato, considerata positivamente, rapportandola ai segnali negativi che pervengono dal settore automobilistico, che si sostanziano in un notevole calo di vendite del nuovo e dell'usato, in una minore propensione all'uso del veicolo per spostamenti di lungo percorso ed in una accurata attenzione da parte dei cittadini nei confronti dei costi sempre in aumento che si riversano sull'automobilista (carburante, bollo, assicurazione e altre tasse e balzelli vari).

Quindi, aver mantenuto sostanzialmente le posizioni produttive dell'anno passato, significa che l'Automobile Club di Lucca ancora esercita sul territorio un ruolo di attrazione non indifferente. Ciò è dimostrato pure dall'entità di pubblico che frequenta i nostri uffici per il pagamento del bollo e per l'assistenza burocratica sulle pratiche automobilistiche. Infatti, il numero di riscossioni per la tassa auto ha raggiunto nel 2012 risultati al di sopra di ogni ottimistica aspettativa, dimostrando ancor di più la fiducia di cui gode l'Automobile Club nel contesto del territorio di sua competenza.

Anche gli incassi derivanti da pratiche auto, nonostante il crollo delle compravendite registrate in questo settore, hanno potuto mantenere un trend in linea con il passato. Una concreta tenuta si è verificata anche nel settore assicurativo, dove la Società SARA , presente con i suoi prodotti in vari Uffici dell'Ente, oltre che presso la Sede provinciale, ha incrementato la sua attività riguardo alle polizze rami elementari, che in qualche modo compensano la riduzione dei contratti RCA .

### **Raggiungimento di un risultato di bilancio positivo.**

L'Automobile Club di Lucca ha sempre conseguito utili gestionali ed anche nel 2012, nonostante minori ricavi derivanti in maggior parte dalla perdita di litri venduti dai cinque distributori di carburante di proprietà, chiude con un risultato positivo. Questo, sia facendo riferimento al risultato operativo lordo (differenza tra valore e costo della produzione), sia con riferimento all'utile netto realizzato.

I positivi risultati di bilancio sono dovuti essenzialmente ad una oculata gestione delle spese, che non ha tuttavia impedito all'Ente di presenziare e di promuovere molte delle iniziative rivolte all'educazione stradale ed alla mobilità in genere svoltesi nella provincia di Lucca.

### **Rafforzamento dell'immagine istituzionale**

Come sopra accennato, questo Ente ha mantenuto la propria presenza nelle manifestazioni inerenti all'educazione stradale, al mondo automobilistico e della mobilità in genere svoltesi nel Territorio.

L'A.C. Lucca inoltre fa parte del gruppo di lavoro e di studio organizzato presso la Prefettura per il problema dell'uso e abuso dell'alcol e di sostanze stupefacenti; promuove corsi per recupero punti patente e collabora, quando

richiesto, con le Istituzioni locali e le scuole pubbliche per la massima diffusione della cultura di sicurezza sulle strade e del rispetto della vita propria e altrui.

Fra le attività istituzionali di maggiore spicco vi è quella dedicata allo sport automobilistico. Infatti, collaborando strettamente con la Scuderia Balestrero, sono state organizzate tre gare rallistiche di importanza nazionale che hanno visto una notevole adesione di equipaggi ed una ragguardevole ed entusiastica partecipazione di pubblico specie giovanile. Il culmine di tale attività si concretizza con la manifestazione “Trofeo Rally ACI Lucca” e nel corso della cerimonia, alla quale partecipano pure le autorità locali, vengono premiati gli equipaggi lucchesi che maggiormente si sono distinti nelle gare nazionali svoltesi nell'anno precedente.

Questa attività sportiva ha fatto avvicinare al nostro sodalizio un numero notevole di giovani che hanno acquisito la passione per una sana competizione che si riflette su una maggiore e più consapevole capacità di utilizzo del veicolo anche nelle situazioni di normale vita quotidiana.

Molti di questi giovani hanno preferito avvicinarsi alle gare sotto l'aspetto del controllo, seguendo appositi corsi di formazione tenuti periodicamente presso questa Sede e divenendo così commissari di percorso.

Infine, allo scopo di fornire un valido e completo strumento di giudizio sulla performance dell'Automobile Club di Lucca, bisogna sottolineare l'esternazione alla Società di Servizi, tramite apposita convenzione, di buona parte delle attività di competenza dell'Ente la cui efficace realizzazione è condizione necessaria per il conseguimento di adeguate prestazioni di risultato dell'intera Organizzazione. La valutazione che codesto O.I.V. sarà

tenuto a dare, dovrà quindi tenere conto anche dell'esistenza di questa realtà esterna, ma tipicamente da annoverare tra le cosiddette società in house e quindi sotto il “controllo analogo” degli organi dell'Ente.

### **RISULTATI DI PERFORMANCE INDIVIDUALI**

In considerazione dell'approvazione del Contratto Integrativo di Sede Unica 2011 in data antecedente all'insediamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, si può supporre che tale documento contenga qualche carenza rispetto al dettato di una perfetta definizione di performance così come intesa dal c.d. Decreto Brunetta.

Tuttavia vale evidenziare che questa Amministrazione ha provveduto oculatamente ad inserire nel contratto di cui si parla, gli obiettivi individuali da assegnare ad ogni dipendente. I compensi incentivanti sono stati suddivisi in due categorie: quelli connessi al livello quantitativo dei servizi (performance dell'ente) e quelli connessi al livello quali-quantitativo (performance individuale).

**Per la prima categoria**, non avendo altri parametri da individuare che potessero significativamente rappresentare l'andamento complessivo dell'Ente, si è scelto di fissare un obiettivo inerente l'incremento della massa sociale dell'Automobile Club di Lucca con la necessità di raggiungere un minimo di n. 18508 soci ed un massimo di n. 21746 con una gradualità di importi da corrispondere a seconda del raggiungimento di vari scaglioni di produzione fino all'importo massimo per produzione superiore ai 21746.

Tale performance produttiva non dipende direttamente dal personale dell'A.C., bensì dalla produttività delle singole delegazioni. Tuttavia, in questo caso viene valutato l'apporto e l'impegno di tutto il personale



dell'Automobile Club, che contribuisce affinché l'obiettivo sia raggiunto.

Essendo i risultati a consuntivo superiori al minimo fissato, sarà possibile distribuire al personale l'importo stabilito nel contratto per tale voce.

### **Per la seconda categoria**

Le regole per l'attribuzione del coefficiente di merito partecipativo individuale con le relative schede obiettivo sono contenute nell'Allegato 3 del Contratto Integrativo di Sede Unica 2011, che di seguito viene riportata

ALLEGATO 3

### **REGOLE PER L'ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE DI MERITO PARTECIPATIVO INDIVIDUALE**

Per ciascun dipendente dell'Automobile Club Lucca, sono previste "Schede Obiettivo" riferite alle specifiche attività svolte in funzione del settore in cui opera. Tali schede si compongono di due parti:

- nella prima sono fissati gli obiettivi;
- nella seconda, il Direttore dell'Automobile Club Lucca esprime il giudizio sulla base di una sintetica descrizione delle azioni poste in essere dal dipendente in relazione all'obiettivo assegnato.

Tutti gli obiettivi hanno un loro peso preventivamente fissato nella scheda, espresso in misura percentuale; il totale dei pesi deve essere pari a 100.

Il coefficiente di merito partecipativo individuale, da applicare alla somma risultante dai calcoli di cui al precedente punto F.4), è graduato su una scala di valori compresa tra zero e tre:

valore 0 à decurtazione 100% (impegno assolutamente insufficiente)

valore 1 à decurtazione 34% (impegno scarso)

valore 2 à decurtazione 15% (impegno medio)

valore 3 à nessuna decurtazione (impegno elevato)

Esempio:

| <b>Obiettivo</b>  | <b>Coefficiente attribuito</b> | <b>Decurtazione</b> | <b>Peso</b> | <b>Decurtazione da applicare</b> |
|---|--------------------------------|---------------------|-------------|----------------------------------|
| Obiettivo n. 1  | 0                              | 100%                | 30%         | 30,00%                           |
| Obiettivo n. 2  | 1                              | 34%                 | 15%         | 5,10%                            |
| Obiettivo n. 3  | 3                              | 0%                  | 55%         | 0,00%                            |
| Decurtazione complessiva da applicare ai compensi incentivanti individuali dopo la ripartizione |                                |                     |             | 35,10%                           |

Di conseguenza, se i compensi incentivanti la produttività risultanti dalla ripartizione di cui al punto F.4) fossero pari a € 1.000,00, la decurtazione sarebbe pari a € 351,00 e l'importo da corrispondere sarebbe pari a € 649,00.

**Obiettivo per il settore:**

**amministrazione, contabilità e bilancio**

Standard di servizio: gestire le attività di ragioneria generale assicurando il controllo interno di regolarità amministrativo-contabile riferendo in merito al direttore; predisporre, in collaborazione col direttore e/o la segreteria, i bilanci periodici di verifica dell'attività dell'Ente con cadenza almeno trimestrale; assicurare il costante controllo delle somme da incassare dai clienti, provvedendo ai necessari solleciti, e la regolarità dei pagamenti ai fornitori; informare sollecitamente il Direttore dell'A.C. delle eventuali anomalie.

**Peso 45%**

Qualità del servizio: procedere secondo un programma ben determinato

all'espletamento preciso e puntuale di tutte le incombenze inerenti al servizio, nel rispetto delle scadenze previste per la redazione del budget di bilancio e del conto consuntivo nonché dell'esatta imputazione contabile delle spese e dei ricavi nel rispetto delle voci di budget; porre in atto quegli strumenti atti ad applicare e sviluppare la contabilità analitica quale indispensabile supporto all'attività di controllo di gestione.

**Peso 40%**

Comunicazione interna ed esterna: comunicare tempestivamente al direttore qualsiasi problematica sorga nei rapporti con clienti e/o fornitori e, se richiesto, fornire spiegazioni e specifiche su determinate poste di bilancio; tenere con le delegazioni gli opportuni contatti inerenti all'aspetto amministrativo-contabile del loro rapporto con l'A.C. LU.

**Peso 15%**

**Per tali obiettivi, a cura della direzione, sono state approntate apposite schede attestanti il raggiungimento, a consuntivo, degli obiettivi fissati.**

Si riportano di seguito le schede suddette:

**Scheda obiettivo per il settore: amministrazione, contabilità e bilancio**

**MONICA MARTELLI**

Standard di servizio: gestire le attività di ragioneria generale assicurando il controllo interno di regolarità amministrativo-contabile riferendo in merito al direttore; predisporre, in collaborazione col direttore e/o la segreteria, i bilanci periodici di verifica dell'attività dell'Ente con cadenza almeno trimestrale; assicurare il costante controllo delle somme da incassare dai clienti, provvedendo ai necessari solleciti, e la regolarità dei pagamenti ai fornitori; informare sollecitamente il Direttore dell'A.C. delle eventuali

anomalie.

**Peso 45%**

Qualità del servizio: procedere secondo un programma ben determinato all'espletamento preciso e puntuale di tutte le incombenze inerenti al servizio, nel rispetto delle scadenze previste per la redazione del budget di bilancio e del conto consuntivo nonché dell'esatta imputazione contabile delle spese e dei ricavi nel rispetto delle voci di budget; porre in atto quegli strumenti atti ad applicare e sviluppare la contabilità analitica quale indispensabile supporto all'attività di controllo di gestione.

**Peso 40%**

Comunicazione interna ed esterna: comunicare tempestivamente al direttore qualsiasi problematica sorga nei rapporti con clienti e/o fornitori e, se richiesto, fornire spiegazioni e specifiche su determinate poste di bilancio; tenere con le delegazioni gli opportuni contatti inerenti all'aspetto amministrativo-contabile del loro rapporto con l'A.C. LU.

**Peso 15%**

NOTA BENE: il coefficiente di merito partecipativo individuale, da applicare alla somma risultante dai calcoli di cui al punto F.3) del CCI 2011, è graduato su una scala di valori compresa tra zero e tre:

valore 0 à decurtazione 100% (impegno assolutamente insufficiente);

valore 1 à decurtazione 34% (impegno scarso);

valore 2 à decurtazione 15% (impegno medio);

valore 3 à nessuna decurtazione (impegno elevato);

|           | Coefficiente |              |      | Decurtazione da |
|-----------|--------------|--------------|------|-----------------|
| Obiettivo | attribuito   | Decurtazione | Peso | applicare       |
|           |              |              |      |                 |

|   |   |   |     |   |  |
|---|---|---|-----|---|--|
| Standard di Servizio                    | 3 | - | 45% | - |  |
| Qualità del Servizio                    | 3 | - | 40% | - |  |
| Comunicazione interna ed esterna        | 3 | - | 15% | - |  |
| <b>TOTALE DECURTAZIONE DA APPLICARE</b> |   |   |     | - |  |

IL DIRETTORE

Dr. Claudio Loria”

Il Consiglio Direttivo, finita la suindicata esposizione, dopo varie richieste di chiarimento e delucidazioni, prende atto della relazione della Performance per l’anno 2012 redatta dall’ex Direttore, Dr. Claudio Loria, dando mandato al Direttore, Dott. Luca Sangiorgio, di trasmetterla all’OIV locale per la sua validazione.

4) Bilancio al 31.3.2013.

Prende la parola il Direttore, il quale nel distribuire il bilancio al 31.3.2013, fa presente che lo stesso registra un lieve perdita.

Il Consiglio Direttivo, dopo richieste di chiarimento e delucidazioni, prende atto della delicata situazione economica ed invita il Direttore a monitorare la situazione con particolare riferimento al contenimento delle uscite.

5) Situazione trimestrale ACI Lucca Service S.r.l.

Prende la parola l’Amministratore Unico, Silvano Martinelli, il quale viene a leggere la relazione sulle attività svolte nel primo trimestre 2013 dalla Società ACI Lucca Service S.r.l. e che qui di seguito viene riportata:

## **Relazione della Società ACI Lucca Service S.r.l. trimestre 2013**

L'Acì Lucca Service S.r.l. è una società in house, di cui l'Automobile Club di Lucca detiene il 99,9% delle quote sociali.

Con apposita convenzione, nel 2013, tale società, tramite i suoi nove dipendenti, di cui tre a progetto, ha fornito nel 1° trimestre i seguenti servizi all'Automobile Club di Lucca

- ✦ nel campo dell'associazionismo, ha gestito i rinnovi della tessera con RID, "ACI in Banca" per tutti gli uffici della Provincia;
- ✦ ha provveduto all'esazione delle tasse automobilistiche, compreso il pagamento, tramite RID, di detta tassa (Bollo Sicuro) a tutti i Soci che ne hanno fatto richiesta, operando per tutte le delegazioni dell'Ente;
- ✦ ha provveduto al servizio di fattorinaggio, come da convenzione con l'A.C. di Lucca;
- ✦ ha organizzato servizi e/o manifestazioni inerenti le attività istituzionale dell'A.C. Lucca; ha coadiuvato con altre strutture per l'organizzazione di manifestazioni sportive nel campo automobilistico, compreso il rilascio delle tessere CSAI.
- ✦ in assenza del Ragioniere Capo dell'Ente, ha assicurato la continuità contabile amministrativa;
- ✦ ha gestito l'Ufficio Economato ed ha assicurato il puntuale aggiornamento del protocollo informatico.
- ✦ ha assicurato, inoltre, l'attività di gestione di consulenza e supporto per la struttura informatica dell'Automobile Club di Lucca ed ha iniziato il

passaggio dei dati ad ACInformatica per la sostituzione del sistema operativo;

- ✦ ha fornito la consulenza legale gratuita, che, dopo due anni di interruzione, sta incominciando a decollare.

**Si riportano qui di seguito le risultanze dei servizi effettuati dalla Società Servizio Soci Sede incluse le delegazioni di Lido di Camaiore e Porcari contrattualmente affiliate alla Società**

Gennaio/Marzo 2012 n. Soci 2.379 – Gennaio/Marzo 2013 n. Soci 2.433 = + 54 con un incremento del 2,26%.

**Servizio Assistenza Automobilistica delle delegazioni di Lido di Camaiore e Porcari contrattualmente affiliate alla Società:** Si fa presente che con il 1° dicembre 2012 alle suddette delegazioni è stato cambiato il contratto di franchising, lasciando loro tutto l'introito dell'Assistenza.

**Servizio Esazione Tasse Automobilistiche incluse le delegazioni di Lido di Camaiore e Porcari contrattualmente affiliate alla Società: :**

Gennaio/Marzo 2012 n. esazioni 22.951 – Gennaio/Marzo 2013 n. esazioni 20.358 = - 2.593 con un decremento del 11,29%;

**Servizio Recupero Punti Patente per Soci ACI:**

Si sono effettuati n. 2 corsi di recupero punti .

**Si riportano qui di seguito le manifestazioni e le iniziative effettuate fino al marzo nel 2013:**

- ✓ Premiazione dei piloti e dei navigatori con trofei e targhe in occasione del 7° Trofeo Rally ACI Lucca;

- ✓ Accordo con la società che organizza il Summer Festival a Lucca per la prevendita dei biglietti ai Soci ad un prezzo scontato presso tutti gli Uffici dell'A.C. di Lucca.
- ✓ Sono stati inviati dei dipendenti presso l'ACI di Firenze per partecipare al corso di educazione stradale da tenere nelle scuole primarie nell'ambito del progetto "TrasportAci sicuri"
- ✓ Ha aderito alla manifestazione "Due Voci e una Chitarra" tenutasi nel teatro di Pietrasanta dove l'Automobile Club di Lucca ha partecipato come sponsor.  
L'Amministratore Delegato  
(P.I. Silvano Martinelli)"

Il Consiglio, udito quanto sopra, approva la suindicata relazione per il primo trimestre 2013 e la situazione economica al 31.3.2013 che evidenzia un sostanziale equilibrio fra le uscite e le entrate.

Vista l'ora tarda, viene concordato di convocare un ulteriore Consiglio per il giorno 11 giugno 2013 alle ore 15,00 per definire la trattazione degli argomenti rimasti e cioè

- 1) Questioni concernenti le delegazioni – determinazioni;
- 2) Manifestazioni Sportive: determinazioni;
- 3) Richiesta Associazione Sportiva 2B TecnoSport Team per utilizzo locali al pianoterra;
- 4) Valutazione Obiettivi Direttore 2013;
- 5) Varie ed eventuali.

Il presente verbale, essendo presenti tutti i Consiglieri ed i due sindaci vale come convocazione; il Sindaco assente Dr. Stefano Biancalana sarà avvertito tramite via e-mail.



Alle ore 20,30 circa il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Dal che' il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

(Dott. Roberto Monciatti)

Il Segretario

(Dott. Luca Sangiorgio)